

Productividad: focos del problema y cómo elevarla

Los trabajadores españoles están entre los menos productivos, según el Foro Económico Mundial

JOSÉ ANTONIO CALVO *Madrid*

Una cosa es estar sentado en tu puesto de trabajo y otra bien diferente es estar produciendo en tu puesto de trabajo. Si somos autónomos, necesitaremos ser productivos para aprovechar al máximo las horas del día. Si somos empresarios, necesitaremos que nuestro equipo esté concentrado y sea capaz de producir lo suficiente durante su jornada laboral, con el objetivo de que pueda dejar la oficina para desconectar y conciliar su vida laboral y personal.

Según el Foro Económico Mundial, España ocupa el puesto 100 en eficiencia laboral. Una clasificación mala, si tenemos en cuenta que el ranking lo componen un total de 144 países analizados. Si profundizamos en las cifras de este análisis y nos centramos en los países europeos, tan solo 3 de los 28 Estados miembros de la Unión Europea están por debajo de España en lo que a eficiencia laboral se refiere: Croacia, Grecia e Italia. Podríamos decir, por tanto, que España no es una sociedad eficiente cuando se trata de producir en el puesto de trabajo.

EL DILEMA DE LOS HORARIOS

Los horarios son uno de los principales frentes a analizar en cuanto a la productividad. Tanto es así que existen comisiones nacionales para la racionalización de horarios en España, que apuestan por una jornada laboral más concentrada en el tramo de la mañana, con el objetivo de liberar las tardes para asuntos personales, familiares, etcétera.

José Díaz Canseco es delegado en Asturias de la mencionada comisión, además de profesor de EAE Business School y socio-director de The Human Touch. En declaraciones a diversos medios de comunicación, Canseco apuesta por un inicio de jornada que debería estar entre las 7.00 y las 9.00 de la mañana, con un

horario flexible de entrada al trabajo. Se deberían ofrecer 45 minutos o una hora como máximo para el almuerzo y una salida del trabajo que iría desde las 16.30 hasta las 18.00. Canseco añade que la jornada laboral ideal sería de seis horas.

Según Workmeter, empresa especializada en eficiencia empresarial, en España trabajamos de media 9 horas y 19 minutos, tres horas más de las que propone el profesor y representante de la comisión para la racionalización de horarios. Lo curioso es que, según Workmeter, de las más de nueve horas que emprendedores, autónomos y asalariados pasan en una oficina trabajando, solo seis horas y media son realmente productivas. Dato que coincidiría y reforzaría la postura de Canseco. Dicho de otro modo, los trabajadores pierden un 30% de su tiempo en la oficina en actividades que no son productivas.

EL ENTORNO DE TRABAJO

Otro de los elementos fundamentales que afectan a nuestra productividad es el entorno de trabajo o la oficina en la que desarrollamos nuestras funciones. Las oficinas de hace décadas estaban conformadas por despachos o zonas de trabajo individuales. De ellas se pasó a lo que se conoció como la cultura abierta y colaborativa en la oficina, en donde los empleados, supuestamente, eran más productivos y creativos al compartir sus funciones de forma más directa con el resto de compañeros. Además, las empresas ahorran costes, al disminuir la cantidad de metros cuadrados necesarios para incluir al mismo número de empleados.

Según Ofita, empresa dedicada al diseño y equipamiento de espacios de trabajo, la zona de oficina para cada empleado debe ser de 14 metros cuadrados, incluyendo las zonas comunes. Cifra muy alejada a la utilizada en aquel momento de expansión de la teoría colaborati-



va en la oficina. Según estos expertos, la mesa debe tener 78 centímetros de alto, y unas medidas en superficie de 1,60 cm de largo por 80 cm de ancho. Esto sería un espacio de trabajo general, aunque desde Ofita establecen excepciones, como por ejemplo los *call center*, en donde aseguran que las medidas pueden ser más reducidas en lo que a espacio de trabajo individual se refiere, para ampliarlas posteriormente en las zonas comunes o espacios compartidos del centro de trabajo.

HERRAMIENTAS PARA PRODUCIR MÁS

En cuanto a la fórmula de trabajo, los expertos coinciden en la necesidad de

organizar las tareas a realizar en el día a día, ordenándolas por su prioridad en cuanto a facturación así como por su fecha de entrega. Para cumplir con este objetivo existen diversas aplicaciones que te ayudarán a establecer este rango de prioridades y no olvidar ninguna acción a realizar.

Una de las herramientas más conocidas en este ámbito es Evernote. Con esta aplicación puedes organizar y calendarizar ideas, fechas de entrega de trabajos y listas de tareas de forma sencilla. Una de las características más apreciadas es la posibilidad de trabajar la organización de tus tareas desde varios dispositivos. Si no te encuentras frente al ordenador y surge una nueva

En España dedicamos, de media, más de nueve horas diarias al trabajo

De 12.00 a 13.00 es el momento más provechoso del día



acción a realizar, puedes apuntarla desde la app móvil. Esta anotación se sincronizará con el dispositivo de sobremesa, de manera que mantendrás tus tareas actualizadas independientemente del lugar en el que te encuentres.

Si eres un autónomo con empleados, o cuentas con un equipo de trabajo a tu cargo, existe un portal que puede ayudar a impulsar la organización y productividad conjunta. Kanbanflow es un portal muy visual e intuitivo que permite distribuir, priorizar y controlar la ejecución de todas las tareas que hay que realizar a corto, medio y largo plazo. La opción premium de esta herramienta posibilita ver cuánto tiem-

po está invirtiendo cada empleado en las tareas, establecer diferentes roles de empleados y analizar y monitorizar los flujos de trabajo.

Otra aplicación interesante para mejorar la eficiencia cuando se trabaja está relacionada con la movilidad. Cubefree es una app que permite encontrar puntos de conexión wifi para trabajar cerca del lugar en el que te encuentras. Una red social en la que los usuarios informan no solo sobre la calidad de la conexión wifi, sino también de otros aspectos fundamentales para trabajar, como por ejemplo si el lugar tiene enchufes accesibles, si es un entorno ruidoso o, por el contrario, aceptable para el trabajo, y otras cuestio-

El mes, día y hora de mayor rendimiento

Joan Pons, responsable de Workmeter, coincide con Canseco en la necesidad de introducir jornadas intensivas, con una preponderancia en el horario de mañana, tal y como establecen muchas empresas tanto en verano como los viernes. De hecho, según Pons, es precisamente el viernes el día más productivo y eficiente de la semana para los trabajadores, siendo fundamental el hecho de que sea una fecha con jornada intensiva en muchos centros de trabajo.

En cuanto a la hora de mayor rendimiento, el estudio elaborado por Workmeter señala a la que va de las 12.00 a las 13.00. Un momento de máxima productividad, puesto que los trabajadores se encuentran activados después de unas horas de jornada laboral, aunque no las suficientes como para mostrar síntomas de cansancio.

El informe también ha analizado la productividad de forma anual, estableciendo el mes de febrero como el de mayor porcentaje de eficiencia de todo el año, con una valoración del 90%. Durante el mes de agosto este porcentaje desciende al 86%, lo que se traduce en una hora menos de productividad.

El estudio también refleja que los trabajadores en España suelen realizar pausas de 10 minutos cada hora de trabajo, sin entrar a valorar si todas estas interrupciones se realizan en periodos correctos y con los intervalos adecuados.

nes que te permitirán ser más productivo en el lugar que selecciones para desempeñar tus tareas.

Una última herramienta que te ayudará a entender si estás siendo o no productivo y eficiente es Time Sheet. Esta aplicación te permite conocer cuánto tiempo se está dedicando a cada uno de los clientes o proyectos que se desarrollan en tu organización empresarial. De esta manera, sabrás si es necesario optimizar procesos con un determinado cliente o si, incluso, tienes clientes deficitarios.

MÁS INFORMACIÓN EN

http://cincodias.com/territorio_pyme

PISTAS



'EL EMPRENDIMIENTO SOCIAL COMO PARTE DE LA ECONOMÍA SOCIAL'

En este libro, editado por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social y Cepes, encontramos nueve casos de emprendedores sociales que se enmarcan dentro de la economía social y que cumplen, además, con la normativa comunitaria para estas entidades. Beatriz Triper, autora de la obra, también recopila consejos en este ámbito de diversos expertos con la intención de mezclar experiencia con creatividad.

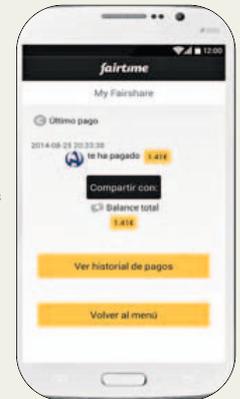


SALÓN DEL EMPRENDEDOR DE CASTILLA Y LEÓN

Entre el 21 y el 22 de mayo se celebra, en la Asociación de Empresarios del Polígono de San Cristóbal (Valladolid), la primera edición de esta feria, que pretende promover e incentivar el tejido empresarial de la zona mediante talleres y charlas para emprendedores y empresarios. Dentro de este salón se organizará un concurso de ideas, cien por cien de iniciativa privada, y el ganador será premiado con la creación de la propia empresa. El acceso al evento es gratuito.

FAIRTIME APP

El tiempo no es algo que sobre a los emprendedores, pero si es tu caso, te traemos la aplicación creada por unos emprendedores españoles, en la que puedes generar beneficios con esos minutos que te sobran. Proponen vender tu tiempo para dedicárselo a alguna marca, empresa u ONG, en ciertos momentos muertos del día, como por ejemplo cuando esperas al transporte público o a alguien en una reunión.



FOMENTO DEL ESPÍRITU EMPRENDEDOR

Este es el objetivo de la jornada que se celebrará el próximo 20 de mayo en Valencia, bajo el título *Del desempleo al autoempleo: la microempresa*. Desde las 9.30 de la mañana, en Cajamar (paseo de la Alameda, 34), se celebrarán ponencias para aclarar los puntos jurídicos y de gestión necesarios para iniciar el camino del autoempleo.

